

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Szolgáltató

Országos Humánmenedzsment Egyesület

Székhely: 1149 Budapest, Angol u. 36.

Levelezési cím: 1027 Budapest, Kacska u.15-23.

Telefon: +36 30 995-1346, +36 30 979-9036

E-mail: office@ohe.hu

Adószám: 19023126-2-42

Számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.

Számlaszám: 11722003-20030102-00000000

Tárhelyszolgáltató neve: Hrenko Digital Agency

Tárhelyszolgáltató címe: 1056 Budapest, Papnövelde utca 1. 4/2

Tárhelyszolgáltató e-mail címe: info@hrenko.hu

Jelen ÁSZF tartalmazza a www.ohe.hu/hrkonferencia (a továbbiakban: **Honlap**) elérhető szolgáltatás igénybevételének igénybe vevő (a továbbiakban: **Felhasználó**) általi használatának feltételeit, a Szolgáltató által szervezett rendezvényekre (a továbbiakban: **Rendezvény**) szóló feltételeket, a Szolgáltató és a Felhasználó között a részvételi jegy vásárlásából és annak felhasználásából keletkező jogviszonyból eredő jogokat és kötelezettségeket.

Jelen ÁSZF hatálya kiterjed a Szolgáltatóra és a Felhasználóra, a részvételi jegy birtokosára, amennyiben személye a Felhasználótól eltér.

• Felhasználási feltételek

Felelősség

Felhasználó a Honlapot kizárólag a saját kockázatára használhatja, és elfogadja, hogy a Szolgáltató nem vállal felelősséget a használat során felmerülő vagyoni károkért és nem vagyoni sérelemért.

Szolgáltató – az esetlegesen általa igénybe vett közreműködőért való felelőssége kivételével – kizár minden felelősséget a Honlap használói által tanúsított magatartásért és a Felhasználó teljes mértékben és kizárólagosan felelős saját magatartásáért.

Felhasználó köteles gondoskodni arról, hogy a Honlap használata során harmadik személyek jogait vagy a jogszabályokat sem közvetlenül, sem közvetett módon ne sértse.

- **Részvételi jegy vásárlás menete**

A Szolgáltató által üzemeltetett Honlapra történő regisztrációhoz a következő adatok megadása szükséges: cégnév, cím, számlázási cím, adószám, kapcsolattartó (név, cím, e-mail cím, telefonszám), résztvevő (név, beosztás).

A részvételi jegyek megvásárlása a Szolgáltató által üzemeltetett Honlapon a regisztrációhoz szükséges adatok megadását és a konferenciacsomag elemeinek kiválasztását követően a számlázz.hu weboldalon keresztül történik.

Felhasználó a „Regisztráció” gombra klikkelve tájékozódhat a konferenciacsomag elemeinek áráról.

Felhasználó a konferenciacsomag elemek és a fizetés módjának kiválasztása után a „Jelentkezés” gombra kattintva zárja le a vásárlási folyamatot, és a számlázz.hu oldalra kerülve indítja el a fizetési folyamatot.

A részvételi jelentkezés elfogadásáról és a kiválasztott konferenciacsomag elemekről a Felhasználó e-mailben kap visszajelzést.

A Felhasználó jelentkezésének törlését legkésőbb a Rendezvény megkezdése előtt 14. napig kérheti az office@ohe.hu e-mail címen.

- **A részvételi jegyre és a Rendezvényen való részvételre vonatkozó szabályok**

Felhasználó vagy a részvételi jegy birtokosa – amennyiben személye eltér a Felhasználótól – a részvételi jegy birtoklásával jogosulttá válik a Rendezvényen való részvételre.

Felhasználó vagy a részvételi jegy birtokosa – amennyiben személye eltér a Felhasználótól – kizárólag érvényes részvételi jeggyel jogosult a Rendezvényen részt venni.

A Szolgáltató által meghirdetett Rendezvény időpontjának elmulasztása, a Rendezvény befejezésénél korábbi időpontban történő elhagyása Felhasználót vagy a részvételi jegy birtokosát – amennyiben személye eltér a Felhasználótól – a részvételi jegy visszatérítésének követelésére nem jogosítja fel.

Szolgáltató a Felhasználó által megadott adatoknak megfelelően felel a teljesítésért. Szolgáltató indokolt esetben Felhasználó megrendelését visszautasíthatja.

Szolgáltató a regisztráció során megadott adatok alapján a Felhasználó részére névre szóló Rendezvény badge-t állít ki.

A számla kiállításáért a számlázz.hu oldal szolgáltatója felel.

A Rendezvényt mindenki saját felelősségére látogathatja. A Rendezvényen való részvétel feltételeit és szabályait a Rendezvénynek otthont adó helyszín mindenkor hatályos házirendje tartalmazza, amely házirendet a Felhasználó jelen ÁSZF elfogadásával magára nézve kötelezőnek fogad el.

- **Adatbeviteli hibák javítása**

Felhasználónak az adatbeviteli hibák javítására a megrendelés véglegesítése előtt a regisztrációs oldalon van lehetősége. Ha mindent megfelelőnek talál, akkor a „JELENTKEZÉS” gomb segítségével véglegesítheti a részvételi jegy vásárlását. Erről a Honlapon, illetve e-mailben kap megerősítést. Amennyiben a részvételi jegy vásárlása után észlel hibás adatot, azt haladéktalanul, de legfeljebb 24 órán belül köteles jelezni a Szolgáltató részére, az office@ohe.hu email címre.

- **Számla**

Sikeres vásárlást követően a Felhasználó e-számlát kap az általa megadott emailcímen a szamlazz.hu rendszeréből.

- **Elállási jog**

A Felhasználó jelentkezésének törlését legkésőbb a Rendezvény megkezdése előtt 14. napig kérheti az office@ohe.hu e-mail címen.

- **Panaszkezelés módja**

Felhasználó a Rendezvénnyel vagy a Szolgáltató tevékenységével kapcsolatos fogyasztói kifogásait a Szolgáltató jelen ÁSZF-ben megadott elérhetőségein terjesztheti elő.

Szolgáltató a szóbeli panaszt, amennyiben arra lehetősége van, azonnal orvosolja. Ha a szóbeli panasz azonnali orvoslására nincs lehetőség, vagy ha a Felhasználó a panasz kezelésével nem ért egyet, akkor a Szolgáltató a panaszról jegyzőkönyvet vesz fel – amelyet öt évig a panaszra tett érdemi válaszával együtt megőriz –, és amelyet legkésőbb a panaszra adott válasszal egy időben küld meg Felhasználó részére.

Szolgáltató a jegyzőkönyv egy példányát személyesen közölt szóbeli panasz esetén helyben a Felhasználónak átadja, vagy ha ez nem lehetséges, akkor az írásbeli panaszra vonatkozó szabályok szerint jár el.

Szolgáltató a hozzá írásban érkezett panaszt 30 napon belül érdemben megválaszolja. Az intézkedés a postára adást jelenti.

A panasz elutasítása esetén Szolgáltató az elutasítás indokáról tájékoztatja a Felhasználót.

Amennyiben Felhasználó és Szolgáltató között esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita tárgyalások során nem rendeződik, az alábbi jogérvényesítési lehetőségek állnak nyitva Felhasználó számára:

- **Békéltető Testület eljárásának kezdeményezése**

Amennyiben a panaszkezelési tevékenység nem a Felhasználó megalégedésére történt, vagy a Felhasználó panaszát Szolgáltató elutasította, a Felhasználó a

lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerint illetékes megyei (fővárosi) kereskedelmi és iparkamarák (továbbiakban: kamara) mellett működő Békéltető Testület előtt eljárást kezdeményezhet. A Felhasználó a www.bekeltetes.hu honlapon, illetve az <http://bkik.hu/> keresztül tájékozódhat a kamarák illetékességi területéről.

- **Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságnál**

Amennyiben Szolgáltató a panaszkezelés során megsértette a Felhasználó számára biztosított jogszabályokat, a Felhasználó a lakóhelye szerint illetékes járási hivatalhoz fordulhat. A járási hivatalok elérhetősége: <http://jarasinfo.gov.hu>.

- **Bírósági eljárás kezdeményezése**

- **Adatvédelem**

A személyes adatok kezelésére vonatkozó Adatkezelési tájékoztató folyamatosan elérhető a Honlapon a „Regisztráció” menüpontban vagy az alábbi linken keresztül: <http://www.ohe.hu/hrkonferencia/regisztracio>

- **Az általános szerződési feltételek egyoldalú módosítása**

A Szolgáltató jogosult jelen ÁSZF-et egyoldalúan módosítani. Szolgáltató az ÁSZF módosítása esetén a változásról a www.ohe.hu/hrkonferencia weboldalon történő közzététel útján ad tájékoztatást. A módosítások a Honlapon történő közzététellel, azonnali hatállyal lépnek hatályba.

Jelen Általános Szerződési Feltételek hatályba lépésének ideje: 2019. február 22.